

➤ **Objectifs généraux :**

- Le/la Conseiller/ère en Insertion Professionnelle a pour mission d'accompagner des personnes vers leur insertion sociale et professionnelle
- Il/elle intervient auprès des publics dans l'aide à l'élaboration, la vérification et la réalisation de leurs projets et parcours d'insertion.
- Il/elle favorise la mise en relation entre les publics et leur environnement socio-économique en les accompagnant vers et dans l'emploi.
- Il/elle contribue, en partenariat, à la construction et à la mise en œuvre de projets de développement local et territorial en faveur de l'insertion des publics.

➤ **Objectifs pédagogiques :**

- Acquérir une démarche de veille professionnelle : veille informationnelle, documentaire et technique pour adapter ses activités aux publics et aux contextes
- Traiter la dimension administrative liée à l'activité
- Analyser sa pratique professionnelle
- Inscrire ses actes professionnels dans une démarche de responsabilité sociale et professionnelle

PUBLIC :

Salariés ou demandeurs d'emploi, engagés dans une démarche de reconversion ou de reconnaissance de leurs acquis professionnels

PREREQUIS :

Niveau bac ou équivalent.

Justifier d'une excellente pratique de l'expression écrite.

Maîtrise de l'outil informatique

Une première expérience de l'insertion professionnelle est très souhaitable

CERTIFICATION VISEE :

Titre Professionnel Conseiller en Insertion Professionnelle de niveau V (anciennement III) – Titre Ministère du Travail- code RNCP 37274 Date de début des parcours certifiants : 23/03/2023 – Code fiche ROME K 1801 Possibilité de valider tout ou partie du Titre Professionnel par blocs de compétences.

DATES- DUREE :

Du 1^{er} décembre 2025 au 24 juillet 2026

8 mois – soit 1199 heures dont 793 heures en centre et 406 heures en entreprise

MOYENS PEDAGOGIQUES :

Formation collective, animation interactive et entretiens individuels. Période d'immersion en entreprise

MODALITES D'ORGANISATION ET CONDITION D'ACCUEIL :

Formation en continu et présentiel alternant périodes en centre et en entreprise, 35h par semaine, du lundi au vendredi (modalités adaptables en entreprise)

MODALITES DE SUIVI ET EVALUATION :

Contrôle continu des connaissances

Dans le cas du titre complet, passage de la certification devant un jury

Attestation de fin de formation, relevé de capacité

Questionnaire de satisfaction fin de formation



MODALITES ET DELAIS D'ACCES :

Dossier de candidature - sélection quel que soit le niveau de formation
Tests de positionnement - Entretien individuel

LIEU - CONTACTS :

CIBC Nord Nouvelle-Aquitaine
25, rue Ramuntcho
17300 ROCHEFORT
05 45 25 73 00 - info@cibcnordnouvelleaquitaine.fr
Coordinatrice Pédagogique : Catherine ROY

TARIF :

8723€ - nous consulter pour obtenir un devis personnalisé
Eligible au CPF – <https://www.moncompteformation.gouv.fr/>

INTERVENANTS :

Formateurs CIBC et intervenants extérieurs

REFERENT HANDICAP : Si vous rencontrez des problèmes de handicap, contactez Brigitte LE GUERROUE –
Réfèrent handicap CIBC Nord Nouvelle Aquitaine – brigitteleguerroue@cibc-nordnouvelleaquitaine.fr

Contenu de formation

CCP 1. Accueillir pour analyser la demande des personnes et poser les bases d'un diagnostic partagé :

- Informer une personne ou un groupe des ressources en matière d'insertion et des services dématérialisés
- Analyser la demande de la personne et poser les bases d'un diagnostic partagé
- Exercer une veille informationnelle, technique et prospective pour adapter son activité au public et au contexte
- Travailler en équipe, en réseau et dans un cadre partenarial pour optimiser la réponse aux besoins des personnes accueillies
- Réaliser le traitement administratif et les écrits professionnels liés à l'activité dans un environnement numérique

CCP 2. Accompagner les personnes dans leur parcours d'insertion sociale et professionnelle :

- Contractualiser et suivre avec la personne son parcours d'insertion professionnelle
- Accompagner une personne à l'élaboration de son projet professionnel
- Accompagner la réalisation des projets professionnels
- Concevoir des ateliers thématiques favorisant l'insertion professionnelle des publics
- Préparer et animer des ateliers thématiques favorisant l'insertion
- Analyser sa pratique professionnelle

Approfondissement du CCP 2 : Sensibilisation au bilan de compétences & à l'accompagnement VAE

- Découvrir les principes du bilan de compétences et les étapes clé d'un accompagnement VAE
- Comprendre la démarche
- Outils de diagnostic et de projection professionnelle
- Identifier les acteurs, dispositifs et opportunités liés à l'évolution professionnelle

Cet approfondissement n'a pas vocation à former des consultants en bilan ou en VAE mais à initier des futurs CIP à ces dispositifs incontournables pour qu'ils puissent articuler l'accompagnement insertion/projet avec une perspective de carrières et monter en compétences dans la posture de conseil et d'orientation active ;

CCP 3. Mettre en œuvre une offre de services auprès des employeurs pour favoriser l’insertion professionnelle :

- Déployer, dans une démarche projet, des actions de prospection avec les employeurs du territoire pour favoriser l'insertion professionnelle
- Apporter un appui technique aux employeurs en matière de recrutement
- Faciliter l'intégration et le maintien du salarié dans son environnement professionnel
- Inscrire ses actes professionnels dans une démarche de développement durable et inclusive

